



UNIVERSIDAD DE OTAVALO

Informe Final del proyecto "Asesoría en gestión administrativa a emprendedores y pymes", correspondiente al año 2018

Jefe/s de Proyecto

MBA. CÉSAR AUGUSTO DEL RIO
DOCENTE TIEMPO COMPLETO

Otavalo, 15 de julio de 2018

INFORME FINAL

Portada	1
1. Datos Informativos	3
2. Resumen del Proyecto	4
3. Verificación de Resultados	4
4. Liquidación Presupuestaria	6
5. Conclusiones y Recomendaciones	6
INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO	8
1. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO	8
2. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL	12
3. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO	14
4. EFICIENCIA	14
5. PERTINENCIA	14
6. ANÁLISIS DE IMPACTOS	15

1. Datos Informativos

Carrera/s o Unidad/es

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Nombre del Proyecto

Asesoría en gestión administrativa a emprendedores y pymes

Equipo de Trabajo en el Proyecto

Personal UO

No.	Participantes	Cargo	Función
1	MSC. ADRIÁN MANUEL ANDRADE ORBE	DIRECTOR DE CARRERA	Asistir a César Del Río en la conducción del proyecto

Participantes Externos

No.	Participantes	Institución	Función

Estudiantes

No.	Participantes	Nivel	Carrera	Horas Vinculación
1	DURAN TULCANAZA DORIAN DAVID	SÉPTIMO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	41

Plazo de Ejecución

Del 29/ene/2018 al 31/dic/2018

Objetivo General

Asistir a los emprendedores con herramientas de gestión administrativa

Objetivos Específicos

Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos

Asistir a los emprendedores con las herramientas de gestión administrativas elegidas

Obtener retroalimentación de los emprendedores

Capacitar a los estudiantes en herramientas de gestión administrativa mediante autoestudio para que puedan ejecutar los proyectos de vinculación

2. Resumen del Proyecto

Este proyecto involucró la asesoría a emprendedores en el uso de herramientas de gestión administrativa, así como la ejecución de trabajos específicos para los emprendedores usando herramientas de gestión administrativa. Los trabajos que los estudiantes hicieron para los emprendedores se centraron principalmente en el área de marketing, e incluyeron:

- a. Realizar encuestas para determinar la reacción de mercados meta a productos existentes o nuevos
- b. Diseñar y contratar la producción de videos promocionales
- c. Desarrollo de un plan de marketing y preparación de materiales promocionales

Situación al inicio de la ejecución del proyecto

Una emprendedora expresó que necesitaba ser capacitada en diversas herramientas de gestión administrativa. Los demás tenían necesidades principalmente en el área de marketing, pero no tenían los recursos para contratar personal que se encargara de realizar un trabajo de marketing para fortalecerse como empresas y para promocionar sus productos.

3. Verificación de Resultados

Cumplimiento de los indicadores

Indicador	Valor Indicador		% Cumplimiento	Observación
	Planificado	Ejecutado		
Promedio de los resultados obtenidos por los emprendedores en una encuesta de satisfacción	70.00 %	95.00 %	135.71 %	Ver Anexo 1 para el detalle del cálculo.
Numero de emprendimientos con herramientas de gestión administrativa identificadas con las que recibirán ayuda	5.00	4.00	80.0 %	Este indicador se refiere al número de emprendimientos que participaron en el proyecto, en cualquier capacidad. Sólo cuatro emprendimientos participaron en el proyecto. El valor planificado de 5 es incorrecto, ya que sólo hay 4 emprendimientos listados en el perfil del proyecto. No hubo necesidad de más emprendimientos dado el número de estudiantes que participaron (7). Los estudiantes trabajaron principalmente en grupos.
	0.00	0.00		
	0.00	0.00		
Número de emprendimientos que recibieron ayuda con herramientas de gestión administrativa	5.00	4.00	80.0 %	El mismo número de emprendedores que empezó, completó el proyecto.
	0.00	0.00		

Nivel de satisfacción por parte de los emprendedores que recibieron ayuda con herramientas de gestión administrativa	70.00 %	95.00 %	135.71 %	Ver Anexo 1 para el detalle del cálculo.
--	---------	---------	----------	--

Beneficiarios directos e indirectos

NÚMERO DE PERSONAS DIRECTAMENTE BENEFICIADAS EN LOS EMPRENDIMIENTOS:

Bizcay Tierras Altas: 1
 Maltas Cervecería Muyu: 2
 María Esther Café Gourmet: 2
 Pink Beauty Nail & Spa: 2

TOTAL DE BENEFICIADOS: 7 personas

Situación actual de los beneficiarios

Los emprendimientos recibieron la ayuda que buscaban; en un caso, diversas capacitaciones más ayuda contable, y el resto recibió ayuda con sus necesidades de marketing.

Impacto alcanzado

La ayuda recibida por los emprendedores ayudará a fortalecer los emprendimientos y a acercarse a sus clientes con mayor efectividad.

Resultados de la evaluación de la satisfacción de los usuarios

La satisfacción de los emprendedores se midió mediante un encuesta que ellos llenaron al final de la capacitación que recibieron. La encuesta incluyó cuatro preguntas cuyas respuestas usaron una escala Likert de cinco niveles:

- 1 o 20% - Muy poco
- 2 o 40% - Poco
- 3 o 60% - Regular
- 4 u 80% - Algo
- 5 o 100% - Mucho

Las preguntas y los correspondientes porcentajes de satisfacción obtenidos fueron:

1. ¿Cuán satisfecho(a) en general está usted con la capacitación que ha recibido o con el trabajo hecho por los estudiantes? Respuesta promedio de los emprendimientos: 95%
2. ¿Cuán satisfecho(a) está usted con los conocimientos del (de los) estudiante(s)? Respuesta promedio de los emprendimientos: 95%
3. ¿Cuán satisfecho(a) está usted con el profesionalismo del (de los) estudiante(s)? Respuesta promedio de los emprendimientos: 95%
4. ¿Cuán útiles cree usted que le serán los conocimientos que se le han impartido o el trabajo hecho por los estudiantes? Respuesta promedio de los emprendimientos: 100%

Cumplimiento de Objetivos

Objetivo	% Cumplimiento	Observación
Asistir a los emprendedores con herramientas de gestión administrativa	100.00 %	
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	100.00 %	
	100.00 %	
	100.00 %	No hubo necesidad de hacer esto, así que esta actividad se canceló.
Asistir a los emprendedores con las herramientas de gestión administrativas elegidas	100.00 %	
	100.00 %	
Obtener retroalimentación de los emprendedores	100.00 %	

Cumplimiento del cronograma de ejecución del proyecto

El proyecto se completó en su totalidad.

4. Liquidación Presupuestaria

Descripción del Presupuesto planificado y ejecutado por rubros

No.	Concepto	Rubro	Monto (\$)		Observación
			Planificado	Ejecutado	
1	MATERIALES	Fotocopias	\$90.00	\$90.00	No se usó
2	MATERIALES	Impresiones	\$50.00	\$50.00	No se usó
3	OTROS	Certificados para los estudiantes, los emprendedores, y los docentes involucrados en el proyecto	\$55.00	\$55.00	No se usó, ya que se decidió no otorgar certificados al haber habido sólo una capacitación
TOTAL PRESUPUESTO			\$195.00	\$195.00	

5. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

1. Los emprendedores valoraron las capacitaciones (en el caso de una emprendedora) y la ayuda contable y de marketing que recibieron
2. Los estudiantes mostraron más interés en el trabajo de Vinculación, dado que se acerca el fin de sus estudios y necesitan completar sus horas de Vinculación para graduarse

Recomendaciones

1. Sería muy útil tener una guía sobre cómo evaluar el número de beneficiarios indirectos

INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

1. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

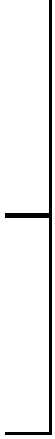
Permite demostrar el grado de cumplimiento que tuvo el proyecto en lo referente a las actividades planificadas y realizadas; este análisis se ejecuta mediante el cumplimiento del cronograma de cada proyecto de acuerdo a las etapas y los objetivos declarados en cada caso. Se pone a modo de ejemplo un atablas con dos objetivos.

IDENTIFICACIÓN			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencia
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	1.1. Análisis de la situación	100.00 %	29/ene/2018	29/ene/2018	10/ene/2018	29/ene/2018	Ver anexos
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	1.2. Definición de convenios o cartas de intención	100.00 %	29/ene/2018	29/ene/2018	10/ene/2018	29/ene/2018	Ver anexos

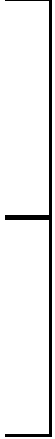
PLANIFICACIÓN			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencia
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	2.1. Redacción del perfil de proyecto y entrega a la CV	100.00 %	29/ene/2018	29/ene/2018	15/ene/2018	09/feb/2018	Ver anexos
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	2.2. Aprobación del proyecto	100.00 %	29/ene/2018	29/ene/2018	15/ene/2018	09/feb/2018	Ver anexos

EJECUCIÓN DEL PROYECTO			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencia
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	

S



S



S

		100.00 %	NO PLANIFICADA	NO PLANIFICADA	01/mar/2018	30/mar/2018	Ver anexos
		100.00 %	NO PLANIFICADA	NO PLANIFICADA	01/mar/2018	30/mar/2018	Ver anexos
		100.00 %	NO PLANIFICADA	NO PLANIFICADA	02/jul/2018	31/jul/2018	Ver anexos
Asistir a los emprendedores con las herramientas de gestión administrativas elegidas	Impartir la capacitación a los emprendedores	100.00 %	01/may/2018	31/dic/2018	01/may/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Asistir a los emprendedores con las herramientas de gestión administrativas elegidas	Los estudiantes se autocapacitarán en las herramientas de gestión administrativa elegidas	100.00 %	02/abr/2018	30/nov/2018	02/abr/2018	31/may/2018	Ver anexos
Obtener retroalimentación de los emprendedores	Obtener retroalimentación de los emprendedores con respecto a sus satisfacción con la ayuda que recibieron de la UO	100.00 %	02/jul/2018	31/dic/2018	02/jul/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	Realizar llamadas personalizadas a los emprendedores para determinar las herramientas de gestión administrativa en las cuales ellos han de ser capacitados	100.00 %	01/feb/2018	28/sep/2018	01/feb/2018	28/feb/2018	Ver anexos

EVALUACIÓN Y CIERRE DEL PROYECTO			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencia
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	4.1. Hito de seguimiento y control	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Obtener retroalimentación de los emprendedores	4.2. Evaluación de los indicadores del proyecto	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	4.3. Aplicación de encuestas para evaluar la satisfacción de clientes, beneficiarios, etc.	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos



Capacitar a los estudiantes en herramientas de gestión administrativa mediante autoestudio para que puedan ejecutar los proyectos de vinculación	4.4. Redacción del informe final	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Evaluar la necesidad y el interés por parte de los emprendedores en herramientas de gestión administrativa para el mejoramiento de sus emprendimientos	4.5. Completamiento de evidencias y avales	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos
Capacitar a los estudiantes en herramientas de gestión administrativa mediante autoestudio para que puedan ejecutar los proyectos de vinculación	4.6. Entrega del informe final con sus anexos	100.00 %	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	31/dic/2018	Ver anexos

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO (ICproy)} = \frac{17.00 \text{ Actividades Ejecutadas}}{17.00 \text{ Actividades Planificadas}}$$

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO (ICproy)} = 1.00 (\%)$$

Análisis ICproy (Eficacia)

Todas las actividades se completaron sin novedades.

2. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL

Permite relacionar el grado de cumplimiento de actividades en el tiempo previsto en lo referente a las actividades planificadas con las actividades ejecutadas. Para realizar este análisis se acude al cronograma y se analiza lo planificado y lo ejecutado por fechas.

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL (ICT)} = \frac{10.00 \text{ Act. Ejecutadas en el tiempo previsto}}{17.00 \text{ Act. Planificadas en el tiempo previsto}}$$

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL (ICT)} = 0.59 (\%)$$

Análisis ICT (Eficacia)



3. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO

Permite demostrar el grado de cumplimiento que tuvo el proyecto en lo referente a las asignaciones presupuestadas solicitadas con las asignaciones ejecutadas; este análisis se realiza en base a los montos de los diferentes rubros presupuestarios.

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO (ICpre)} = \frac{\$195.00 \text{ Presupuesto Ejecutado}}{\$195.00 \text{ Presupuesto Planificado}}$$

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO (ICpre)} = 1.00 (\%)$$

Análisis ICpre (Eficacia)

Se cumplieron todos los objetivos.

4. EFICIENCIA

La eficiencia debe partir del análisis de los resultados en relación con el costo y el cumplimiento temporal.

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO AL CUMPLIMIENTO TEMPORAL (APCT)} = \frac{1.00 \text{ ICproy}}{0.59 \text{ ICT}}$$

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO AL CUMPLIMIENTO TEMPORAL (APCT)} = 1.69 (\%)$$

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO A LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (APEP)} = \frac{1.00 \text{ ICproy}}{1.00 \text{ ICpre}}$$

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO A LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (APEP)} = 1.00 (\%)$$

Análisis APCT (Eficiencia)

Análisis APEP (Eficiencia)

5. PERTINENCIA

La ayuda de los estudiantes a los emprendedores, aunque de corta duración, ha sido valiosa,

juzgando por los resultados de las encuestas de satisfacción. El área de marketing parece ser la necesidad más apremiante de los emprendedores, así que la ayuda dada a ellos por los estudiantes contribuirá en alguna medida al éxito futuro de los emprendimientos. El éxito de ellos repercutirá positivamente en la región y en las provincias impactadas (Imbabura y Pichincha).

6. ANÁLISIS DE IMPACTOS

6.1. ECONÓMICO - FINANCIERO

INDICADORES	NIVEL DE IMPACTOS	VALOR
Mejora en la gestión administrativa de los emprendimientos	IMPACTO BAJO POSITIVO	1
	TOTAL ECONÓMICO - FINANCIERO	1

6.2. EDUCATIVO

INDICADORES	NIVEL DE IMPACTOS	VALOR
Capacitación en herramientas de gestión administrativa	IMPACTO BAJO POSITIVO	1
	TOTAL EDUCATIVO	1

MBA. CÉSAR AUGUSTO DEL RIO
Jefe del Proyecto