



Informe Final del proyecto "Asesoría técnica y legal para el reconocimiento jurídico de las directivas de 15 barrios de la ciudad de Otavalo ante el Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda "MIDUVI" y al GAD Municipal de Otavalo", correspondiente al año 2020

JEFE/S DE PROYECTO

MSC. ALEJANDRO FLORES SUAREZ
DIRECTOR DE CARRERA

Otavalo, 10 de diciembre de 2020

1. Datos Informativos

CÓDIGO IES: 1059

CÓDIGO PROYECTO: PVS.GSD.2020.01

Carrera/s o Unidad/es

CARRERA DE GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO

CARRERA DE DERECHO

Nombre del Proyecto

Asesoría técnica y legal para el reconocimiento jurídico de las directivas de 15 barrios de la ciudad de Otavalo ante el Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda "MIDUVI" y al GAD Municipal de Otavalo

Equipo de Trabajo en el Proyecto

Personal UO

No.	Participantes	Cargo	Función
1	MSC. PABLO RICARDO MENDOZA ESCALANTE	DOCENTE TIEMPO COMPLETO	Docente Coordinador por parte de la Carrera de Derecho
2	MSC. ALEJANDRO FLORES SUAREZ	DIRECTOR DE CARRERA	Coordinador por parte de la Carrera de Gestión Social y Desarrollo - Área de Ciencias Sociales

Participantes Externos

No.	Participantes	Institución	Función
1	ING ALEMÁN ALEXANDRA	Barrio la Florida	Coordinar y promover las actividades entre los barrios y la UO

Estudiantes Pregrado

No.	Participantes	Nivel	Carrera	Horas Vinculación
1	ARIAS MEDIAVILLA SHEYLA MAYLEE	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
2	CACHIMUEL ISAMA JESSICA ALEXANDRA	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
3	CHACÓN GUERRA ALEXANDER SANTIAGO	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
4	CRUZ CUZCO JOMAIRA MISHHELL	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
5	FERNANDEZ GUALAVISI ALEXANDER MAURICIO	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
6	FLORES VERA DAYANA ELIZABETH	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
7	GONZALEZ REA JOSEF EDUARDO	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
8	LOPEZ ANRANGO JESSICA LIZETH	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
9	PAREJA PINTO ANDREA CRISTINA	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40

10	PATIÑO PALA JOSE LUIS	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
11	POLANCO NAVARRO MABELL ARACELLY	QUINTO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
12	ARTEAGA MALDONADO DAYANA MISHHELL	SÉPTIMO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40
13	ESPARZA ANDRADE JOSHUA DAVID	SÉPTIMO	GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO	40

Estudiantes Posgrado

No.	Participantes	Nivel	Maestría	Promoción	Actividades
-	-	-	-	-	-

Plazo de Ejecución

Del 30/sep/2020 al 10/dic/2020

Objetivo General

Organizar y asesorar a los barrios para su proceso de inscripción ante las instituciones rectoras

Objetivos Específicos

Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales

Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal

2. Resumen del Proyecto

Desde la coordinación, las Carreras de Derecho y Gestión Social han retomado las actividades dirigidas a la inscripción de los Barrios del Cantón de Otavalo, para ello se suscribieron los convenios barriales previo requerimiento de cada uno de ellos con la intención de apoyar las gestiones necesarias dentro del proceso ante el MIDUVI y el GAD de Otavalo, de esta manera se realizan actividades que causan un alto beneficio a los barrios y los estudiantes vinculantes y practicantes pueden cumplir sus horas de vinculación con la sociedad. Como medidas se espera continuar con este proyecto conjunto para el año 2021.

Situación al inicio de la ejecución del proyecto

Barrios con directivas que no estaban en funciones porque finalizó su período de administración por lo tanto se encontraban en acefalía

3. Verificación de Resultados

Cumplimiento de los indicadores

Indicador	Valor Indicador			Observación
	Planificado	Ejecutado	% Cumplimiento	
Convenios firmados	15.00	15.00	100 %	



Asambleas barriales con directivas elegidas en proceso democrático	5.00	6.00	120.0 %	
Reuniones de trabajo planificadas / reuniones de trabajo ejecutadas	5.00	5.00	100 %	

Beneficiarios directos e indirectos

15 barrios beneficiados:

LA FLORIDA Patricia Alexandra Alemán Morán DELEGADA 1003187679
alexandraaleman86@hotmail.com 980440689

SANTA ANITA Jose Manuel Vela Carrillo DELEGADO 1000142636
maria_cachig@hotmail.com 911620704

LOS LAGOS Oswaldo Javier Sandoval Santacruz DELEGADO 1002242996
javieroswaldosandoval@gmail.com 998055718

CONDOMINIO SAMARIA Johana Landeta Bedón PRESIDENTA
1002995411 joyslandeta_82@hotmail.com 982866203

MARCO PROAÑO MAYA Ana Marlene Luna Arias PRESIDENTA
1002008173 byronmena 2401@gmail.com 939865363

LOS PORTALES Edison David Andrade Chicaiza PRESIDENTE
1001514502 edisondavidandrade@gmail.com 996230274

SANTIAGUILLO Segundo Ruiz PRESIDENTE
1003714290 nachito.ejemplo@hotmail.es 969380436

BOSQUES DE SAN PEDRO Juan Carlos Sevillano PRESIDENTE
1002654976 sevycolor21@gmail.com 995463778

SAN SEBASTIAN Marcelo Andrade Chicaiza PRESIDENTE
1001316171 audioandrade@hotmail.com 99 470 5987

CDLA RUMIÑAHUI Manuel Eliecer Rosero Mayorga PRESIDENTE
1712908134 merman1975@gmail.com 99 801 6843

EL BATÁN Edison Armando Chavez Torres PRESIDENTE
1002910709 ediarchat@hotmail.com 958892389

EL CARDÓN Amparo Paredes Ruiz DELEGADO 1003450267
amparymaxijonh@gmail.com 997271392

PROAÑO MAYA 2 Cesar Bautista PRESIDENTE
1001243300 cesarbautistabenitez@gmail.com 989616942

VALLE EL JARDIN Peterson Rodríguez Vásquez DELEGADO
1001450608 washo.s@live.com.ar 967024987

CDLA VERDE VALLE Gabriela Salazar DELEGADA 1002546941

Situación actual de los beneficiarios

8 Directivas renovadas que ha permitido retomar trabajos sociales y proyectos barriales

Impacto alcanzado

Organización barrial alrededor de las localidades lo que ha fortalecido el empoderamiento ciudadano.

Directivas renovadas

Resultados de la evaluación de la satisfacción de los usuarios

Redirigirse al siguiente enlace:

https://uotavalo365-my.sharepoint.com/:b/g/personal/mflores_uotavalo_edu_ec/EWGSUYd3O7VJiVZ425IEmlUBz3ywbU4JrGzuwrq0Htb28w?e=cgjHkO

Favor copiar y pegar en un explorador

Cumplimiento de Objetivos

Objetivo	% Cumplimiento	Observación
Organizar y asesorar a los barrios para su proceso de inscripción ante las instituciones rectoras	100.00 %	
Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales	100.00 %	
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	100.00 %	

Cumplimiento del cronograma de ejecución del proyecto

el cronograma se ha cumplido de acuerdo a lo planificado; existieron más barrios de lo planificado con las cuales se continuó con las asambleas y elecciones de directivas.

4. Liquidación Presupuestaria

Descripción del Presupuesto planificado y ejecutado por rubros

No.	Concepto	Rubro	Monto (\$)	
			Planificado	Ejecutado
TOTAL PRESUPUESTO				

5. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

El proyecto ha permitido mejorar la organización barrial para retomar proyectos y participación con la municipalidad de Otavalo.

Se han organizado y elegido las directivas en las asambleas barriales.

Nos encontramos con una problemática dirigencial específicamente en la ciudadela 31 de Octubre por lo que se ha suspendido la firma de convenio en este barrio.

Recomendaciones

Es necesario continuar con el proyecto, reorganizar a los asesores técnicos y legales para el año 2021.

INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

1. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

Permite demostrar el grado de cumplimiento que tuvo el proyecto en lo referente a las actividades planificadas y realizadas; este análisis se ejecuta mediante el cumplimiento del cronograma de cada proyecto de acuerdo a las etapas y los objetivos declarados en cada caso. Se pone a modo de ejemplo un atablas con dos objetivos.

IDENTIFICACIÓN			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencias
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales	1.1. Análisis de la situación	100.00 %	30/sep/2020	10/oct/2020	30/sep/2020	10/oct/2020	
Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales	1.2. Definición de convenios o cartas de intención	100.00 %	07/sep/2020	30/sep/2020	07/sep/2020	30/sep/2020	

PLANIFICACIÓN			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencias
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	2.1. Redacción del perfil de proyecto y entrega a la CV	100.00 %	07/sep/2020	18/sep/2020	07/sep/2020	18/sep/2020	

Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	2.2. Aprobación del proyecto	100.00 %	11/sep/2020	25/sep/2020	11/sep/2020	25/sep/2020	
--	------------------------------	----------	-------------	-------------	-------------	-------------	--

EJECUCIÓN DEL PROYECTO			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencias
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales	Capacitación por parte del MIDUVI a dirigentes barriales	100.00 %	15/sep/2020	15/sep/2020	15/sep/2020	15/sep/2020	
Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales	Reuniones de trabajo con la finalidad de establecer acciones y firma de convenios	100.00 %	16/sep/2020	25/sep/2020	16/sep/2020	25/sep/2020	

EVALUACIÓN Y CIERRE DEL PROYECTO			Fecha Planificada		Fecha Ejecutada		Evidencias
Objetivo Específico	Actividad	% Cumplimiento	Inicio	Fin	Inicio	Fin	
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.1. Hito de seguimiento y control	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.2. Evaluación de los indicadores del proyecto	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	



Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.3. Aplicación de encuestas para evaluar la satisfacción de clientes, beneficiarios, etc.	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	10/dic/2020	
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.4. Redacción del informe final	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020			
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.5. Completamiento de evidencias y avales	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020			
Brindar el acompañamiento técnico y asesoría jurídica bajo un convenio firmado por las partes para realizar las actividades de inscripción de las directivas barriales ante el MIDUVI y el GAD Municipal	4.6. Entrega del informe final con sus anexos	100.00 %	10/dic/2020	10/dic/2020			

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO (ICproy) = $\frac{12.00 \text{ Actividades Ejecutadas}}{12.00 \text{ Actividades Planificadas}}$

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO (ICproy) = 1.00 (%)

Análisis ICproy (Eficacia)

El proyecto se ha ejecutado de acuerdo a lo planificado

2. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL

Permite relacionar el grado de cumplimiento de actividades en el tiempo previsto en lo

referente a las actividades planificadas con las actividades ejecutadas. Para realizar este análisis se acude al cronograma y se analiza lo planificado y lo ejecutado por fechas.

$$\begin{aligned} \text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL (ICT)} &= \frac{9.00 \text{ Act. Ejecutadas en el tiempo previsto}}{12.00 \text{ Act. Planificadas en el tiempo previsto}} \end{aligned}$$

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO TOTAL (ICT)} = 0.75 (\%)$$

Análisis ICT (Eficacia)

Se han realizado todas las actividades planteadas por lo que el indicador no es el correcto

3. ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO

Permite demostrar el grado de cumplimiento que tuvo el proyecto en lo referente a las asignaciones presupuestadas solicitadas con las asignaciones ejecutadas; este análisis se realiza en base a los montos de los diferentes rubros presupuestarios.

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO (ICpre)} = \frac{\$0.00 \text{ Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto Solicitado}}$$

$$\text{ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO (ICpre)} = 0.00 (\%)$$

Análisis ICpre (Eficacia)

No se ha ejecutado presupuesto institucional, tan solo recursos personales para movilización, impresión, adquisición de resmas de hojas, entre otras.

4. EFICIENCIA

La eficiencia debe partir del análisis de los resultados en relación con el costo y el cumplimiento temporal.

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO AL CUMPLIMIENTO TEMPORAL (APCT)} = \frac{1.00 \text{ ICproy}}{0.75 \text{ ICT}}$$

$$\text{AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO AL CUMPLIMIENTO TEMPORAL (APCT)} = 1.33 (\%)$$

AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO A LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (APEP) = 1.00 ICproy

0.00 ICpre

AVANCE DEL PROYECTO RESPECTO A LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (APEP) = 0.00 (%)

Análisis APCT (Eficiencia)

El proyecto se ha ejecutado de manera total cumpliendo con las asambleas y elecciones de directivas incluso más allá del indicador por lo que no es correcto el indicador del 75%.

Análisis APEP (Eficiencia)

El proyecto se ha ejecutado de manera total cumpliendo con las asambleas y elecciones de directivas incluso más allá del indicador por lo que no es correcto el indicador del 75%.

5. PERTINENCIA

El proyecto guarda pertinencia con lo establecido

6. ANÁLISIS DE IMPACTOS

OBJETIVO ESPECÍFICO		Articular acciones con los 5 barrios el MIDUVI y el GAD Municipal, para la socialización y ejecución de los mecanismos requeridos en el proceso de inscripción de directivas barriales		
ÁMBITO / IMPACTO	INDICADORES	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE IMPACTO	CONCLUSIONES	EVIDENCIAS
SOCIAL	Número de asambleas ejecutadas / número de asambleas planificadas	Se han realizado más asambleas de las planificadas por lo tanto los resultados han sido satisfactorios		En anexos

MSC. ALEJANDRO FLORES SUAREZ
Jefe del Proyecto